

Acta de la <u>TRIGÉSIMA</u> sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, del año 2023.

En las instalaciones del DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta Ciudad de Colima, Colima; siendo las 13:45 (trece horas con cuarenta y cinco minutos) del día lunes 04 de diciembre del año 2023, con fundamento en los artículos 22 y 23 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, siendo debidamente convocados los miembros de éste Comité de Adquisiciones, se celebra la presente reunión ordinaria conforme al siguiente orden del día:

- 8. Notificación de las compras menores a 100 Unidades de Medida y actualización, del mes de octubre del año 2023, de conformidad con el numeral 1, fracción 1, del artículo 46 Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. -------
- **9.** Asuntos Generales. ------
- 10. Clausura de la Trigésima sesión ordinaria del año 2023. -----

En seguimiento al **primer punto** del orden del día, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, el **L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez**, Director de Administración y Finanzas, suplente de la Licda. Rosa María Bayardo Cabrera, Presidenta del Comité de Adquisiciones, **Arquitecto Miguel Ángel Avalos Beltrán**, suplente del L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, Director de Administración y Finanzas, Secretario Ejecutivo y vocal del Comité; **L.A. Jessica Carolina Arellano Medina**, Directora de Servicios Educativos y vocal del Comité; **MNC. Rocío Elizabeth Banda Zamora**, Directora de Servicios Médicos, vocal; la **Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo**, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, vocal del Comité; **C.P. María Isabel Gómez Guerrero**, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del Difestatal y secretaria técnica del Comité; **Lic. Rafael Contreras Ochoa**, Asesor Jurídico y **Lic. Leticia Muñoz Zepeda**, Secretario de Actas de este Comité.

De conformidad al **segundo punto** del orden del día, una vez cerciorada del quórum legal, el presidente suplente del Comité, procedió a dar lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes.

Continuado con el **tercer punto** del orden del día, haciendo uso de la voz la secretaria técnica C.P. María Isabel Gómez Guerrero, referente al procedimiento de invitación restringida identificado como IA-65-P15-906022993-N-1-2023, para la prestación del servicio de impartición de cursos de atención a víctimas del delito. Informa que se envió oficio invitación a los siguientes proveedores: PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATEGICA S.C.; ROHE CONSULTORES EN DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO S. DE R.L. DE C.V.; THE KNOWLEDGE AND LEARNING COPORATION S.A. DE C.V.; comunicando que se

1



recibieron propuestas de todos los invitados antes referidos. En seguida se procede a asignar los sobres que contienen las propuestas y documentación de los participantes, a los miembros del comité para la evaluación cuantitativa de la documentación legal y de participación presentada por cada participante. Señalándose que los participantes cumplen con todos los requisitos, motivo por el que el área técnica del DIF Estatal, evaluará sus propuestas económicas y emitirá el resultado del procedimiento de invitación restringida, el cual se dará a conocer en la próxima sesión del Comité. Acto continuo los miembros del Comité proceden a firmar los documentos de la invitación señalada.

Continuado con el cuarto punto del orden del día, haciendo uso de la voz la secretaria técnica C.P. María Isabel Gómez Guerrero, referente al procedimiento de invitación restringida identificado como IRE/47DIF/2023, para mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular de la coordinación de sistemas municipales y programas alimentarios. Informa que se envió oficio invitación a los siguientes proveedores: ROBERTO SANTIAGO BARAJAS DUEÑAS; MARIA GUADALUPE MORA ZUÑIGA; ISMAEL EFRAIN MACIAS MELENDEZ; HUGO MONTES RUBIO; JUAN CIPRIANO MACIAS MELENDEZ; informando la secretaria técnica que se recibieron propuestas por: ROBERTO SANTIAGO BARAJAS DUEÑAS; MARIA GUADALUPE MORA ZUÑIGA; JUAN CIPRIANO MACIAS MELENDEZ. En seguida se procede a asignar los sobres que contienen las propuestas y documentación de los participantes, a los miembros del comité para la evaluación cuantitativa de la documentación legal y de participación presentada por cada participante. Se hace la anotación que los participantes JUAN CIPRIANO MACIAS MELENDEZ NO PRESENTA INCISO c) d) DEL PUNTO 8, PUNTO 9, 10, 11 Y 14 DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN; ROBERTO SANTIAGO BARAJAS DUEÑAS, NO PRESENTA INCISO c) DEL PUNTO 8, PUNTO 10, 11 Y 14 DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN.

Señalándose que la participante MARIA GUADALUPE MORA ZUÑIGA es la única que presenta la totalidad de los documentos de participación; por lo que el presidente suplente solicita a la dirección requirente exprese si es urgente continuar con el proceso, por lo que manifiesta: "Que dado que esta por concluir el año y en vista en las condiciones que están los vehículos es importante continuar con el proceso". Poniéndolo a consideración dicha petición a los integrantes del comité con voz y voto, siendo aprobado por unanimidad de los vocales presentes, motivo por el que el área técnica del DIF Estatal, evaluará la propuesta técnica y económica de MARIA GUADALUPE MORA ZUÑIGA y emitirá el resultado del procedimiento de invitación restringida, el cual se dará a conocer en la próxima sesión del Comité. Acto continuo los miembros del Comité proceden a firmar los documentos de la invitación señalada.

Continuado con el quinto punto del orden del día, haciendo uso de la voz la secretaria técnica C.P. María Isabel Gómez Guerrero, referente al procedimiento de invitación restringida identificado como IRE/48DIF/2023, para mantenimiento preventivo y correctivo de CEDECO punta chica Manzanillo. Informa que se envió oficio invitación a los siguientes proveedores: RAEL DISEÑO Y CONSTRUCCIONES; TERRITORIO CONSULTORIA INTEGRAL Y DE PROYECTOS; CONSTRUCCIONES ROMA DE COLIMA; CENTELLA S.A. DE C.V.; HUGO MONTES RUBIO; comunicando que se recibieron propuestas de CONSTRUCCIONES ROMA DE COLIMA S.A. DE C.V.; CENTELLA S.A. DE C.V.; HUGO MONTES RUBIO, de los invitados antes referidos. En seguida se procede a asignar los sobres que contienen las propuestas y documentación de los participantes, a los miembros del comité para la evaluación cuantitativa de la documentación legal y de participación presentada por cada participante. Señalándose que participantes CONSTRUCCIONES ROMA DE COLIMA S.A. DE C.V.; CENTELLA S.A. DE C.V.; HUGO MONTES RUBIO, cumplen con todos los requisitos, motivo por el que el área técnica del DIF Estatal, evaluará sus propuestas económicas y emitirá el resultado del procedimiento de invitación restringida, el cual se dará a conocer en la próxima sesión del Comité. Acto continuo los miembros del Comité proceden a firmar los documentos de la invitación señalada.

Continuando con el **sexto punto** del orden, la **C.P. María Isabel Gómez Guerrero**, secretaria técnica, somete a consideración del comité los siguientes cuadros comparativos de cotizaciones, derivado de las requisiciones realizadas por las diferentes Direcciones del DIF Estatal; documentos que en copias simples se anexan a la presente acta.

Respecto al primer cuadro comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores:

es: y



O AND P DE MÉXICO S.A. DE C.V.; SOFIA NIETO CORTES; SUPLEMENTOS ORTOBIOLOGICOS E IMPLANTES S. DE R.L. DE C.V. Para la adquisición de material para la elaboración de prótesis y ortesis.

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

Orden de servicio/ anexo departamento		Concepto		Importe	
01	CREE dependiente de la Dirección de Servicios Médicos Asistenciales	adquisición de material para la elaboración de prótesis y ortesis	O AND P DE MÉXICO S.A. DE C.V.	\$15,421.74	

Respecto al **segundo cuadro** comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **JESÚS ARTURO UDAL AMAYA ROSADO**; **MARIANA GAMA JACOBO**; **GALBHER S.A. DE C.V.** Para la adquisición de equipo de lavado y mobiliario para CADIS.

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

anexo	Orden de servicio/ departamento	Concepto	Compra asignada al proveedor	Importe
02	DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS	Adquisición de equipo de lavado y mobiliario para CADIS	GALBHER S.A. DE C.V.	\$56,415.28

Respecto al **tercer cuadro** comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **LUIS HUMBERTO AGUILAR HERNANDEZ; GERARDO RODRIGUEZ MAGAÑA; HUGO IVAN FIGUEROA VERDUZCO**. adquisición de equipo de cómputo, audio e impresora.

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

anexo	Orden de servicio/ departamento	Concepto	Compra asignada al proveedor	Importe	
03	DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS	Adquisición de equipo cómputo, audio e impresora	de	LUIS HUMBERTO AGUILAR HERNANDEZ	\$45,900.00

Respecto al **cuarto cuadro** comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **RAEL DISEÑO Y CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.; HUGO MONTES RUBIO; TERRITORIO CONSULTORIA INTEGRAL Y DE PROYECTOS; ISRAEL AHUMADA MAGAÑA.** Mantenimientos preventivos y correctivos de espacios del CADI MANZANILLO, incluyendo aulas, cocina y patios recreativos.

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

anexo	Orden de servicio/ departamento	Concepto	Concepto Compra asignada al proveedor	
04	CADI MANZANILLO DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE	Mantenimientos preventivos y correctivos de espacios del CADI MANZANILLO, incluyendo aulas,	HUGO MONTES RUBIO	\$84,720.00
		cocina y patios recreativos.		





SERVICIOS		
EDUCATIVOS		

Continuando con el **séptimo punto** del orden, la **C.P. María Isabel Gómez Guerrero**, secretaria técnica, somete a consideración del comité los siguientes cuadros comparativos de tres cotizaciones, de conformidad al último párrafo del artículo 42 de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, derivado de las requisiciones realizadas por el departamento de Adquisiciones y suministros del DIF Estatal para la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes de conformidad al convenio para la transferencia de recursos federales con carácter de subsidio, para el fortalecimiento de las acciones institucionales en materia de infancia migrantes, de fecha 17 de marzo de 2023, suscrito con DIF Nacional, DIF Estatal y PRONNA Estatal; documentos que en copias simples se anexan a la presente acta.

Respecto al **primer cuadro** comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **BRIZEIDA EDITH HERNÁNDEZ CEBALLOS; MICHELLE JASMINE CADENA CEBALLOS; JESÚS ARTURO UDAL AMAYA ROSADO.** Para la adquisición de mobiliario y equipo de oficina.

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

anexo	Orden de servicio/ departamento	Concepto	Compra asignada al proveedor	Importe
05	Coordinación de calidad y planeación para proyecto de PRONNA	Adquisición de mobiliario y equipo de oficina	BRIZEIDA EDITH HERNÁNDEZ CEBALLOS	\$107,600.00

Respecto al **segundo cuadro** comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **JESÚS ARTURO UDAL AMAYA ROSADO; GALBHER S.A. DE C.V.; MICHELLE JASMINE CADENA CEBALLOS**. Para la adquisición de equipo de cómputo y videovigilancia.

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

anexo	Orden de servicio/ departamento	Concepto	Compra asignada al proveedor	Importe
06	Coordinación de calidad y planeación para proyecto de PRONNA	Adquisición de equipo de cómputo y videovigilancia.	GALBHER S.A. DE C.V.	\$110,500.00

Continuado con el **octavo punto** del orden del día, el presidente del comité, cede el uso de la voz a la secretaria técnica del comité para que notifique las compras menores a 100 Unidades de Medida y actualización, del mes de **octubre del año 2023**, de conformidad con el numeral 1, fracción 1, del artículo 46 Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima manifestando lo siguiente:

N°	OFICIO N°/REQUERIMIENTO	FECHA	AREA	CONCEPTO	PROVEEDOR	MONTO
1	65327	24/10/2023	VOLUNTARIADO ESTAL	MATERIAL DE FERRETERIA "FERIA DE TODOS LOS SANTOS COLIMA 2023"	SANCHEZ NUÑEZ AIDA	\$ 6,815.47
2	64798	20/10/2023	COORDINACIÓN DEL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO	PLASTICO PARA TEJER	CASA GARCIA DE COLIMA SA DE CV	\$ 928.20





3	64799	20/10/2023	COORD. DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR	FLOTA PARA EL PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA DE LAS COMUNIDADES PSBC RAMO 33	SOSA SOTO OTONIEL	\$ 1,768.54
1	64782	17/10/2023	CREE	MATERIAL MÉDICO	CARDENAS ALCARAZ LORENA GUADALUPE	\$ 371.20
5	64783	17/10/2023	PROGRAMAS DE SALUD	MATERIAL MÉDICO	CARDENAS ALCARAZ LORENA GUADALUPE	\$ 116.00
5	64784	17/10/2023	PARQUE REGIONAL	MATERIAL MÉDICO	CARDENAS ALCARAZ LORENA GUADALUPE	\$186.18
,	64785	17/10/2023	PARQUE REGIONAL	MATERIAL MÉDICO	CARDENAS ALCARAZ LORENA GUADALUPE	\$ 436.61
3	64786	17/10/2023	PARQUE REGIONAL	MATERIAL MÉDICO	CARDENAS ALCARAZ LORENA GUADALUPE	\$ 645.12
,	64787	16/10/2023	CREE	MATERIAL MÉDICO	CARDENAS ALCARAZ LORENA GUADALUPE	\$ 2,980.85
0	65151	20/10/2023	VOLUNTARIADO ESTAL	MATERIAL PARA EL ALTAR DE MUERTOS FERIA DE COLIMA 2023	ALVAREZ GONZALEZ DORA IMELDA	\$ 3,280.06
1	64802	19/10/2023	CONTABILIDAD	MEMORIAS PARA EL DEPARTAMENTO	AGUILAR HERNANDEZ LUIS HUMBERTO	\$ 1,260.01
2	64767	13/10/2023	COORD. DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR	VACUNAS PARA EL PROYECTO PSBC RAMO 33	CHAVEZ FLORES CLAUDIA	\$ 1,803.00
3	64586	09/10/2023	DIRC.SERV. EDUCATIVOS	ESTOPA PARA CADIS	SOSA SOTO OTONIEL	\$ 63.29
4	64587	09/10/2023	TERCERA EDAD PARQUE REGIONAL	FOCOS PARA EL CENTRO	SOSA SOTO OTONIEL	\$ 891.81
5	64588	09/10/2023	JEF.BIENES MUEBLES E INMUEBLES	MATERIAL PAREA USO DE MANTENIMIENTOS	SOSA SOTO OTONIEL	\$ 348.90
6	64589	09/10/2023	CAS HILDA CEBALLOS	ACEITE PARA MOTOR PARA APLICARSE EN TRABAJOS DE JARDINERIA	SOSA SOTO OTONIEL	\$ 98.30
7	64590	09/10/2023	COORD. DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR	TUBO LED 18W T5	SOSA SOTO OTONIEL	\$ 255.36
8	64591	09/10/2023	CAS HILDA CEBALLOS	FOCOS PARA EL CENTRO	SOSA SOTO OTONIEL	\$ 402.32
9	64569	05/10/2023	PARQUE REGIONAL	CORONAS EVENTO CANA AL AIRE	GUERRERO GALLEGOS CRISTINA	\$ 2,923.20
0	64570	05/10/2023	CAS ZONA ORIENTE	CETRO REINA CORONACIÓN	ESCOTO MAGAÑA LILIA GUADALUPE	\$ 295.00
1	64571	05/10/2023	PARQUE REGIONAL	CETRO PARA REINA	ESCOTO MAGAÑA LILIA GUADALUPE	\$ 295.00 9







						\$ 52,022.6
31	72026	10/10/2023	UDIF	EL CAMBIO DE CABEZAL DE LA DESBROZADORA NO. 7-52180 DE INVENTARIO PERTENECIENTE A LA UNIDAD DEPORTIVA INFANTIL Y COLOCACIÓN DE TORNILLO	LUIS JORGE ORTIZ PICHARDO	\$ 1,115.00
30	72002	17/101/2023	PARQUE REGIONAL	SOLICITAMOS 80 MANTELES COLOR BLANCOS REDONDOS Y 80 CAMINOS DE MESA COLOR GUINDO PARA EL BAILE "CANA AL AIRE" QUE SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA 20 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO EN EL CASINO DE LOS BURÓCRATAS	ELBIA ESPINDOLA SANCHEZ	\$ 6,520.00
29	71953	18/10/2023	CREE	SERVICIO DE REPARACIÓN (CAMBIO DE MOTOR) DE SECADORA MARCA WHIRLPOOL MODELO7MW566705WH1	MARISELA URUTIA ZAMBRANO	\$ 2,900.00
28	71884	09/10/2023	CADI MANZANILLO	REPARACION Y MANTENINMIENTO DEL REFRIGERADOR DE ESTE CENTRO	CARLOS TITO ZUBER COBIAN	\$ 2,900.00
27	71850	06/10/2023	BIENES MUEBLES	REPARACIÓN DE DOS BOMBAS DEL CHILLER 4	PROCOSE SA DE CV	\$ 7,685.00
26	71847	09/10/2023	CADI TECOMAN	SE SOLICITA LA REVISIÓN Y REPARACIÓN DE DESBROZADORA DE CADI TECOMAN	LUIS JORGE ORTIZ PICHARDO	\$ 822.25
25	51706	12/10/2023	TALLERES DE LA USI	ELABORACION DE 2 SELLOS OFICIALES DE TALLERES VESPERTINOS U.S.I SELLO DE RECIBIDO Y SELLO GENERAL DE LA INSTITUCION	OSCAR MARTIN SERRANO GARCIA	\$ 1,030.00
24	51705	12/10/2023	CADI COLIMA	SE SOLICITA SERVICO DE ELABORACION DE LOS SELLOS INSTITUCIONALES CON EL NUEVO LOGO DE GOB. DEL EDO. DEL CADI COLIMA,SERIAN 2, UNO QUE CONTENGA FECHA Y EL OTRO NORMAL,GRACIAS.	OSCAR MARTIN SERRANO GARCIA	\$ 1,030.00
23	51697	21/10/2023	GUARDERIA DE SUCHITLAN	SE SOLICITA LA REVISION Y/O REPARACION DE LA SECADORA DE LA ESTANCIA INFANTIL SUCHITLAN YA QUE NO CALIENTA A LA HORA DE SECAR	MARISELA URUTIA ZAMBRANO	\$ 464.00
22	41653	25/10/2023	COMUNICACIÓN SOCIAL	SOLICITO MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS SIGUIENTES CÁMARAS FOTOGRÁFICAS: NO. DE INVENTARIO 7-50329 CÁMARA EOS REBEL T5 NO. DE INVENTARIO 7-2019 CÁMARA 70D	ANA PATRICIA DEL VILLAR TORRES	\$ 1,392.00

De conformidad con el **noveno punto** del orden del día, del orden del día, correspondiente al rubro de asuntos generales, el L.C.P. César Maurilio Macías Ramírez, presidente suplente del Comité, cede el uso de la voz a los demás miembros del Comité para que se manifiesten, sin que existan comentarios que hacer constar, por lo que no habiendo más asuntos por desahogar se procede al desarrollo del último punto del orden del día.

Finalmente, de acuerdo al **décimo punto** del orden del día, el Presidente suplente del Comité, señaló que no habiendo más asuntos por desahogar de acuerdo al orden del día, siendo las **15:05 (quince horas con cinco minutos)**, del mismo día de su inicio, **se declara clausurada** la presente sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, por lo que para los efectos conducentes se levanta la presente acta que consta de **07 fojas útiles**, firmando de conformidad al margen y al calce, quienes en ella intervinieron.

L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez Presidente suplente

V g



Arq. Miguel Ángel Avalos Beltrán Secretario ejecutivo suplente

L.A. Jessica Carolina Arellano Medina Vocal

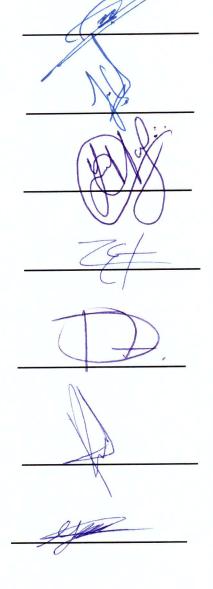
Lic. Isis Yunnuen Ugarte Alejo Vocal

MNC. Rocío Elizabeth Banda Zamora Vocal

C.P. María Isabel Gómez Guerrero Secretaria Técnica

Lic. Rafael Contreras Ochoa Asesor Jurídico

Lic. Leticia Muñoz Zepeda Secretario de Actas



LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA <u>TRIGÉSIMA SESIÓN</u> ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE COLIMA, DEL AÑO 2023. DE FECHA 04 DE DICIEMBRE DE 2023.